附件2-2

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目支出绩效自评表** | | | | | | | | | | | | | |
| （ 2024 年度） | | | | | | | | | | | | | |
| 项目名称 | | 群众安全感调查 | | | | | | | | | | | |
| 主管部门 | | 北京市通州区统计局 | | | | | 实施单位 | | 北京市通州区统计局  专项统计调查科 | | | | |
| 项目资金（万元） | |  | | 年初 预算数 | 全年 预算数 | | 全年 执行数 | | 分值 | | 执行率 | | 得分 |
| 年度资金总额 | | 14.52 | 14.52 | | 14.52 | | 10 | | 100% | | 100% |
| 其中：当年财政拨款 | | 14.52 | 14.52 | | 14.52 | | — | | 100% | | — |
| 上年结转资金 | |  |  | |  | | — | |  | | — |
| 其他资金 | |  |  | |  | | — | |  | | — |
| 年度总体目标 | 预期目标 | | | | | | 实际完成情况 | | | | | | |
| 全年完成2640个样本的调查任务，完成22个街乡镇四个季度的群众安全感评分，并根据调查数据撰写发布调查报告。 | | | | | | 全年完成2640个样本的调查任务，完成22个街乡镇四个季度的群众安全感评分，并根据调查数据撰写发布调查报告。 | | | | | | |
| 绩 效 指 标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | | | 年度  指标值 | 实际  完成值 | 分值 | | 得分 | | 偏差原因分析及改进措施 | |
| 产出指标 | 数量指标 | 指标1：参与调查的街乡镇数量 | | | 22个 | 22个 | 5 | | 5 | |  | |
| 指标2：每次调查的样本数 | | | 660个 | 660个 | 5 | | 5 | |  | |
| 指标3：调查次数 | | | 4次 | 4次 | 5 | | 5 | |  | |
| 质量指标 | 指标1：每季度组织1次现场调查督导、随访及回访 | | | 保证调查现场流程规范、抽样科学随机。 | 保证调查现场流程规范、抽样科学随机。 | 10 | | 6 | | 偏差原因：督导发现个别调查员访问流程不规范。  改进措施：通过加强培训和现场督导力度进行改进。 | |
| 指标2：每季度组织1次调查员培训 | | | 保证调查员学习掌握调查问卷内容、逻辑关系和各项质量控制要求。 | 保证调查员学习掌握调查问卷内容、逻辑关系和各项质量控制要求。 | 5 | | 5 | |  | |
| 指标3：每季度组织1次数据汇总分析与调查质量评估 | | | 保证调查数据真实有效。 | 保证调查数据真实有效。 | 10 | | 10 | |  | |
| 时效指标 | 指标1：四次调查完成时间 | | | 12月中旬前全部完成。 | 12月中旬前全部完成。 | 10 | | 10 | |  | |
| 指标2： | | |  |  |  | |  | |  | |
| …… | | |  |  |  | |  | |  | |
| 成本指标 | 指标1：委托调查费用 | | | 每季度从22个街乡抽取定量样本660个，四个季度，每个样本量55一次，共计145200元。 | 每季度从22个街乡抽取定量样本660个，四个季度，每个样本量55一次，共计145200元。 | 10 | | 10 | |  | |
| 指标2： | | |  |  |  | |  | |  | |
| …… | | |  |  |  | |  | |  | |
| 效益指标 | 经济效益  指标 | 指标1： | | |  |  |  | |  | |  | |
| 指标2： | | |  |  |  | |  | |  | |
| …… | | |  |  |  | |  | |  | |
| 社会效益  指标 | 指标1：每季度为区政法委综合督导室提供群众安全感满意度评分 | | | 落实区平安通州建设考核细则相关要求。 | 落实区平安通州建设考核细则相关要求。 | 15 | | 15 | |  | |
| 指标2：每季度撰写1篇调查分析报告 | | | 为区领导、区政法委、相关部门及各街乡镇制定相关政策及措施提供科学参考。 | 为区领导、区政法委、相关部门及各街乡镇制定相关政策及措施提供科学参考。 | 15 | | 15 | |  | |
| …… | | |  |  |  | |  | |  | |
| 生态效益  指标 | 指标1： | | |  |  |  | |  | |  | |
| 指标2： | | |  |  |  | |  | |  | |
| …… | | |  |  |  | |  | |  | |
| 可持续影响指标 | 指标1： | | |  |  |  | |  | |  | |
| 指标2： | | |  |  |  | |  | |  | |
| …… | | |  |  |  | |  | |  | |
| 满意度  指标 | 服务对象满意度指标 | 指标1： | | |  |  |  | |  | |  | |
| 指标2： | | |  |  |  | |  | |  | |
| …… | | |  |  |  | |  | |  | |
| 总分 | | | | | | | | 100 | | 96 | |  | |

填报注意事项：

1.评价方法说明：采取打分的形式，满分为100分。单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算执行率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。如有特殊情况，一级指标权重可做适当调整。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。

2.评价的得分评定方法分为两类：一是定量指标。与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值在指标值中所占比例记分，得分一档最高不能超过该指标分值上限。定量指标若为正向指标，则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）\*该指标分值；若定量指标为反向指标，则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）\*该指标分值。若年初指标值设定偏低，则得分计算方法应用（全年实际值（B）—年度指标值（A））/年度指标值（A）\*100%。若计算结果在200%-300%（含200%）区间，则按照该指标分值的10%扣分；计算结果在300%-500%（含300%）区间，则按照该指标分值的20%扣分；计算结果高于500%（含500%），则按照该指标分值的30%扣分。

二是定性指标。定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标且有一定效果、未达成年度指标且效果较差3档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含80%）、80-60%（含60%）、60%-0%合理确定分值。

各项绩效指标得分汇总成该项目自评的总分。

3.各部门在收集、分析上述绩效执行信息的基础上，针对未完成绩效目标及指标，需在“偏差原因分析及改进措施”中逐条分析说明偏离目标、不能完成目标的原因及拟采取的措施。

4.等级划分：90（含）-100分为优、80（含）-90分为良、60（含）-80分为中、60分以下为差。