|  |
| --- |
| 通州区体育局政府信息主动公开 |
| 序号 | 具体职责 | 业务事项 | 信息类别 | 内容标准 | 公开时限 | 公开方式 |
| 1 | 负责信息宣传、政府信息公开 | 政府信息公开 | 政府信息公开 | 信息公开指南、目录、宣传信息、工作动态 | 自该政府信息形成或者变更之日起20个工作日内及时公开 | 政府网站常规公开 |
| 负责重要文稿的起草和清理工作 | 重要文稿的起草工作 | 发展规划、计划、总结 | 标题、发文时间、发文单位、文号、发文内容、附件、清理目录 | 自该政府信息形成或者变更之日起20个工作日内及时公开 | 政府网站常规公开 |
| 机构编制，人事管理 | 领导介绍 | 领导介绍 | 【照 片】【姓 名】【籍 贯】【民 族】【职 务】【职 称】【职 责】【简 历】 | 自该政府信息形成或者变更之日起20个工作日内及时公开 | 政府网站常规公开 |
| 机构设置 | 机构信息 | 【机构名称】【联系方式】办公地址 网　　址办公电话 传　　真电子邮箱 通信地址邮政编码【咨询服务】咨询方式 受理时间受理部门 联系电话【监督投诉】投诉方式 受理部门受理时间 联系电话通讯地址 邮政编码电子邮箱 程序标准 | 自该政府信息形成或者变更之日起20个工作日内及时公开 | 政府网站常规公开 |
| 局领导人事动态 | 信息 | 【标 题】【时 间】【正 文】 | 自该政府信息形成或者变更之日起20个工作日内及时公开 | 政府网站常规公开 |
| 2 | 负责部门预、决算的编报和资金使用的管理工作;上年度体育彩票公益金使用情况 | 本单位年度预算报表、本单位年度决算报表；体育彩票益金使用情况公告 | 财政信息 | 按照区财政、市体育局统一要求时间及格式公开 | 年度公开 | 政府网站常规公开 |
| 3 | 负责全区竞技竞赛 | 关于我区承办体育赛事，做好与市体育局、区政府和相关委办局沟通对接工作，加强属地安全保障、观众组织等工作。 |  | 竞赛信息发布 | 实时公开 | 政府网站常规公开 |
| 4 | 负责全民性的民间体育组织的前置审批、登记和管理工作，并进行业务指导 | 社会团体登记管理条例 | 政府信息公开 | 筹备成立社团申请、社团章程草案、房屋住所使用权证明、团体会员汇总表、个人会员汇总表 | 实时公开 | 政府网站常规公开 |
| 5 | 经营高危险性体育项目许可 | 经营高危险性体育项目许可办法 | 《准予行政许可决定书》《高危险性体育项目经营许可证》 | 【事项类别】、【设定依据】、【服务对象】、【实施机关】、【办理地点】、【申报途径】、【受理地点】、【办理流程】、【申报材料】、【受理条件】、【批准形式】、【办理时限】、【有效期限】 | 实时公开 | 政府网站常规公开 |
| 经营高危险性体育项目管理办法 | 政府信息公开 | 全文公开、政策解读文件 | 实时公开 | 政府网站常规公开 |
| 通州区经营高危险性体育项目单位名单 | 《对经营高危险性体育场馆随机抽查记录表》 | 【单位名称】、【单位地址】、【行政许可决定书文号】、【项目名称】、【许可内容】、【统一社会信用代码】、【许可决定日期】、【许可截止日期】、【许可机关】 | 实时公开 | 政府网站常规公开 |
| 负责本区体育行业监督检查及日常安全管理工作 | 体育行业安全生产工作信息 | 随机抽查事项清单 | 组织开展安全生产工作及培训会议、应急演练等情况 | 定时公开 | 政府网站常规公开 |
| 体育行业安全执法信息 | 随机抽查事项清单 | 组织开展体育行业安全生产检查情况 | 定时公开 | 政府网站常规公开 |
| 行政处罚结果 | 随机抽查事项清单 | 【单位名称】、【法律依据】、【行政处罚种类】、【文书编号】、【实施机关】、【咨询电话】、【监督投诉方式】等 | 实时公开 | 政府网站常规公开 |
| 6 |  社会体育指导员等级培训 | 培训名单 | 《二、三级社会体育指导员证书》 | 《社会体育指导员管理办法》2011年10月9日国家体育总局令第16号公布。  | 实时公开 | 政府网站常规公开 |
| 裁判员等级认证 | 认证名单 | 《二、三级裁判员证书》 | 体育竞赛裁判员管理办法（国家体育总局第21号令）  | 实时公开 | 政府网站常规公开 |
| 7 | 健身气功站点行政审批 | 命名决定 | 《同意健身气功活动设立站点的批文》 | 根据国家有关规定，本项目中健身气功站（点）的审批工作，自2011年起下放到区县一级体育行政主管部门审批，办事指南中涉及的相关办理流程等将与近期进行调整。  | 实时公开 | 网络公开 |
| 8 | 负责机关推进依法行政综合工作； | 对临时占用公共体育设施开展非体育性活动的行政许可 | 行政许可的通知公告 | 单位名称、许可内容、许可时限、许可地点 | 信息形成或者变更之日起20个工作日内 | 政府网站常规公开 |
| 9 | 组织开展“双随机”抽查工作 | 制定随机抽查事项清单 | 随机抽查事项清单 | 【抽查事项】【抽查依据】【抽查对象】【抽查对象基数】【抽查比例】【抽查周期】【抽查方式】【抽查主体】 | 信息形成或者变更之日起20个工作日内 | 政府网站常规公开 |
| 制定不适合随机抽查事项清单 | 不适合随机抽查事项清单 | 【事项名称】【法规依据】【监管对象基数】【不适合随机抽查的理由】 | 信息形成或者变更之日起20个工作日内 | 政府网站常规公开 |
| 确定随机抽查事项检查内容 | 随机抽查事项检查内容 | 【抽查主体】【事项名称】【抽查依据】【检查事项具体内容】分类具体内容 | 信息形成或者变更之日起20个工作日内 | 政府网站常规公开 |
| 开展“双随机”抽查工作 | “双随机”抽查信息 | 【抽查时间】【抽查对象】【抽查结果】【执法人员】 | 每月公开 | 政府网站常规公开 |
| 10 | 行政处罚月报表的收集、整理、汇总、上报及调研工作 | 行政许可、行政处罚“双公示”工作 | 行政处罚信息（法人或其他组织） | 【职权名称】【行政处罚决定书文号】【处罚事由】【处罚依据】【行政当事人名称】【行政当事人代码】【法定代表人姓名】【处罚结果】【处罚决定日期】【处罚机关】【救济途径】 | 自作出行政决定之日起7个工作日内 （法律法规另有规定的除外） | 政府网站常规公开 |
| 行政许可、行政处罚“双公示”工作 | 行政处罚信息（自然人） | 【职权名称】【行政处罚决定书文号】【处罚事由】【处罚依据】【行政当事人姓名】【处罚结果】【处罚决定日期】【处罚机关】【救济途径】 | 自作出行政决定之日起7个工作日内 （法律法规另有规定的除外） | 政府网站常规公开 |
| 11 | 二级、三级运动员等级办理 | 公式授予决定 | 《关于授予二、三级等级运动员称号的公示》 | 《运动员技术等级管理办法》（国家体育总局第18号令）  | 信息形成或者变更之日起20个工作日内 | 政府网站常规公开 |