北京市通州区永顺镇

2021年政府信息公开工作年度报告

依据《中华人民共和国政府信息公开条例》(以下简称《政府信息公开条例》)第五十条规定，编制本报告。

一、总体情况

2021年，永顺镇全面推进政府信息公开决策部署，加强组织领导，认真贯彻实施《政府信息公开条例》,健全工作机制，明确责任、健全制度、拓展形式，全面梳理和优化工作流程，进一步提升政府信息公开管理水平和服务能力。

（一）加强组织领导

为切实做好政府信息公开工作，本机关成立了由党委副书记、镇长任组长的永顺镇政府信息公开工作领导小组，小组成员由各部门主要负责人组成。政府信息公开工作办公地点设在永顺综合办公室。在工作中，安排2名责任心较强、能熟练操作计算机的工作人员担任此项工作。

（二）主动公开情况

永顺镇始终坚持以公开为常态、不公开为例外,大力推进决策、执行、管理、服务、结果公开。在北京市通州区人民政府门户网站主动公开永顺镇机构、重点领域等方面的信息；利用“通州永顺”微信公众号、展板、电子屏幕等途径公开信息。2021年，永顺镇为加强法治政府建设、转变工作作风、优化发展环境，建立和推行行政执法信息公开制度化，重点对开展执法工作的依据、程序、结果等相关信息进行全面公开，进一步提升政府的执行力和公信力。

（三）依申请公开办理情况

2021年，为确保依申请公开渠道畅通，永顺镇及时对《北京市通州区永顺镇政府信息公开指南》进行更新，建立健全依申请公开工作机制，规范依申请公开的办理流程，进一步提高依申请公开答复质量。

（四）政府信息公开平台建设情况

2021年，永顺镇运用新媒体“通州永顺”微信公众号，围绕中心工作发布政务信息，加强部门工作和政策法规宣传力度，畅通政民互动渠道，提升网上办事能力，打造网上服务型政府。让百姓更加直观、便捷地了解政府工作,学习政策法规,享受便捷服务，以政府信息公开的透明度来提升群众的参与度和满意度。

（五）教育培训情况

2021年，永顺镇加强政府信息公开业务培训，提高工作人员对政府信息公开工作重要性的认识，提升政府信息公开工作制度化、标准化、规范化水平，提高政府信息公开工作人员业务能力，确保公开信息的安全性、真实性、准确性。

（六）健全监督保障机制

2021年，本机关认真贯彻落实政府信息公开相关文件精神，完善落实政府信息公开各项制度，不断强化日常管理，及时准确公开政府信息;认真办理公民、法人和其他组织提出的政府信息依申请公开工作;做好政府信息公开政府网站应用系统的使用及维护工作;开展“政务开放日”等政务公开相关活动，让政务在阳光下运行，让政务公开真正为民服务。永顺镇政府信息公开工作领导小组办公室协调、指导、监督各部门做好本机关政府信息公开工作。

1. 主动公开政府信息情况

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政许可 | 0 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政处罚 | 384 |
| 行政强制 | 0 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） |
| 行政事业性收费 | 0 |

1. 收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | 39 | 3 |  0 |  0 |  0 | 0  | 42 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 |  0 |  0 | 0  |  0 |  0 | 0  |  0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 |  5 | 3 | 0  |  0 |  0 | 0  | 8 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） |  2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 |  0 |  0 | 0  |  0 |  0 | 0  |  0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 |  0 | 0  |  0 |  0 | 0  | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” |  0 |  0 | 0  |  0 |  0 | 0  |  0 |
| 4.保护第三方合法权益 |  0 |  0 | 0  |  0 |  0 | 0  |  0 |
| 5.属于三类内部事务信息 |  0 |  0 | 0  |  0 |  0 | 0  |  0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 1 |  0 | 0  |  0 |  0 | 0  | 1 |
| 7.属于行政执法案卷 |  0 |  0 | 0  |  0 |  0 | 0  |  0 |
| 8.属于行政查询事项 |  0 |  0 | 0  |  0 |  0 | 0  |  0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 1  |  0 | 0  |  0 |  0 | 0  | 1 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 13 |  0 | 0  |  0 |  0 | 0  |  13 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 |  0 |  0 | 0  |  0 |  0 | 0  |  0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 2  |  0 | 0  |  0 |  0 | 0  | 2 |
| 2.重复申请 |  0 |  0 | 0  |  0 |  0 | 0  |  0 |
| 3.要求提供公开出版物 |  0 |  0 | 0  |  0 |  0 | 0  |  0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 |  0 |  0 | 0  |  0 |  0 | 0  |  0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 1 |  0 | 0  |  0 |  0 | 0  | 1 |
| （七）总计 |  26 | 3 | 0  |  0 |  0 | 0  | 29 |
| 四、结转下年度继续办理 |  13 | 0 | 0  |  0 |  0 | 0  | 13 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0  | 1 |  1 | 0  |  2  |  0 |  0 | 0  |  0 |  0 | 0  |  0 |  0 | 0  | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

（一）存在的主要问题

1.对重点领域政府信息公开深度不够。

2.政府信息公开宣传力度不够。

3.政府信息公开工作队伍能力建设不够。

（二）整改措施

针对政府信息公开工作中存在的问题，我镇将按照区政府有关要求，认真查找问题，弥补不足，推进政府信息公开工作的有序开展。2022年将从以下几个方面进行改进：

1.加大推进权责清单、就业创业、社会救助等重点领域信息公开力度，通过政府网站专栏进行发布，切实提升公开质量和实效，更好地服务经济社会发展和民生改善。

2.不断加大政府信息公开各方面宣传力度，引导公众正确行使知情权。运用微信公众平台、电子屏等多种形式公开信息，让社会公众获取政府信息更加高效便捷。

3.强化政府信息公开理念，加强信息公开人员业务培训，增强专业素养，提高政府信息公开工作的能力和水平。

六、其他需要报告的事项

　　本单位依据《政府信息公开信息处理费管理办法》收取信息处理费，2021年发出收费通知的件数0件，总金额0元，实际收取的总金额0元。