北京市通州区人力资源和社会保障局2022年政府信息公开工作年度报告

　 依据《中华人民共和国政府信息公开条例》(以下简称《政府信息公开条例》)第五十条规定，编制本报告。

一、总体情况

2022年是党的二十大召开之年，是实施“十四五”规划关键之年。通州区人力社保局坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻党的二十大精神，立足新发展阶段、贯彻新发展理念、构建新发展格局，紧紧围绕人力社保中心工作和群众关注关切，积极推进政府信息公开工作，不断提升政务公开质效。

1.组织领导

区人力社保局高度重视政务公开工作，构建局长亲自主抓，常务副局长为主要负责人、局办公室和法制科联合总牵头、各相关部门安排专职信息员配合完成的工作制度，形成了一级抓一级，层层抓落实的良好局面。对政府信息公开各项流程严格把关、审核，保证信息公开顺利开展。

2.主动公开

坚持“应公开尽公开”的原则，聚焦群众关切，按时限、按要求及时主动公开政府信息。围绕重点民生领域，加大主动公开力度，针对热点民生问题，加强政策解读。2022年全清单公开内容共114项，全部及时公开公示，方便群众查询。

3.依申请公开

规范依申请公开工作，建立健全政府信息公开申请接收、登记、办理、审核、答复、归档等环节的制度规范，不断提升依申请公开工作质量，更好满足申请人对政府信息的个性化合理需求。2022年，我局共接到依申请公开办件8件，均已按时完成答复。

4.政府信息管理

加强政府信息资源的规范化、标准化、信息化管理，严格信息发布审核、保密审查等，及时更新开放数据资源信息并适时发布，确保信息发布权威、安全、规范。

5. 政府信息公开平台建设

严格落实《加强通州区政府网站及政府系统政务新媒体管理的工作方案》和《通州区政府网站管理办法》的相关要求，加强官方网站建设，充分利用官方网站信息公开第一平台作用，优化信息发布、政策解读、关切回应、舆论引导等功能。加强政务新媒体建设，丰富公开信息内容，提高信息质量。

6.教育培训

组织相关部门负责人及专职信息员开展信息公开专项培训，增强政务公开意识，提高发布信息、解读政策、回应关切的能力，全面增强政务公开人员的政策理论和业务水平，提升了政务公开人员专业素质和能力水平。

7.监督保障

加大信息公开监督检查力度，对政府信息公开工作定期开展自查。全局发布《关于落实区政府网站信息发布三级审核制度的通知》，全面落实政府网站信息内容发布“三审三校”制度，明确审核主体、审核流程，严把政治关、法律关、政策关、保密关、文字关。

1. 主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 3 | 0 | 3 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 354 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 11 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

1. 收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业  企业 | 科研  机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 |
| 12 | 0 | 0 | 0 | 12 | 25 | 0 | 0 | 0 | 25 | 2 | 0 | 0 | 0 | 2 |

五、存在的主要问题及改进情况

一方面政务新媒体信息发布审核还需要更严格。2022年我单位政务新媒体发布中存在出现错别字的情况，针对此问题，我单位进一步完善了信息发布前的审核校对流程。形成信息撰稿人、科室负责人、主管领导层层审核的“三校机制”，确保公开信息准确无误。

另一方面依申请公开答复需进一步规范。针对此问题，我局第一时间与区政务服务局进行沟通，在区政务服务局的指导下，明确六种类型答复告知书应援引的相应法律法规，并对政务服务局提供的《政府信息依申请公开手册》进行研究梳理，明晰依申请公开答复告知格式及规范要求。针对不同申请情况进行模拟演练，确保今后答复告知情况符合《政府信息公开条例》规定。同时建立三层审批机制，接到依申请公开申请表后，明确答复内容，在正式回复前，经过科室答复人、科室负责人、分管领导三层审核把关，严防漏盖公章情况的再次出现，确保公开内容、格式准确、规范。

六、其他需要报告的事项

本单位依据《政府信息公开信息处理费管理办法》收取信息处理费，2022年发出收费通知的件数0件，总金额0元，实际收取的总金额0元。

北京市通州区人民政府网站网址为http://www.bjtzh.gov.cn/，如需了解更多政府信息，请登录查询。