北京市通州区商务局

2021年政府信息公开工作年度报告

　 依据《中华人民共和国政府信息公开条例》(以下简称《政府信息公开条例》)第五十条规定，编制本报告。

1. 总体情况

2021年在区委区政府的核心领导下，区商务局履职尽责，落实各项工作部署要求，积极推进，统筹开展政府信息公开工作。

**一是组织领导方面。**为全面做好我单位政府信息公开工作，树立机关良好的公众形象，切实加强信息公开内部综合管理，我单位结合商务工作实际，撰写《北京市通州区商务局规章制度汇编》，并将《信息公开制度》纳入重要组成部分，建章立制引领工作开展，科学有序推进组织实施。制定《北京市通州区商务局2021年度信息公开工作方案》，确立组织机构，形成信息公开工作开展小组，主要领导任组长、主管领导为副组长，其他分管领导为成员的局机关信息公开领导小组，领导小组下设办公室，办公室设在局办公室，统筹负责机关内部信息公开工作的具体运转。

**二是主动公开方面。**我单位严格按照《北京市通州区商务局政务公开标准化规范化全清单》内容，依规有效发布商务领域重要政务信息。全年主动公开重要政府信息73条。其中，部门动态信息发布60条，占比82.2%，涉及粮食价格监测、民生保价稳供、生活性服务品质提升、外资外贸发展等重要事项。双随机信息发布5条，涉及“双随机一公开”年度计划、抽查事项清单等重要内容。双公示行政许可事项发布3条，主要涉及成品油零售经营企业年度年检结果及变更、注销、新设、歇业结果公示。预决算公开发布2条，为我单位年度部门预算、结算情况说明。其他公开信息涉及规划纲要、通知公告、要闻动态、政府信息公开各1条。

**三是依申请公开方面。**我单位全年办理依申请公开事项1件，为自然人申请，所需政府信息为“2021年度预算报表”。依照《政府信息依申请公开工作手册》，严格落实公开办理流程，取得良好办理结果。

**四是政府信息管理方面。**我单位高度重视信息公开工作，制定相关配套制度，及时修订年度工作方案，积极配合部门开展工作，严格落实区政府网站信息发布三级审核制度。按照季度通报结果，积极研究解决，形成季度政务信息公开整改情况报告，并主动对接加强沟通，不断完善本单位政府信息公开管理工作。

**五是平台建设方面。**根据商务工作实际，我单位建有新媒体微信公众号“商务通州”，严格落实备案管理，定期遵照相关制度发布商务领域重要公开信息。

**六是教育培训、监督保障方面。**我单位制定信息公开工作方案，细化信息公开工作流程，通过规范信息报送管理、信息报送范围、信息报送要求、信息报送程序等事项，为开展政府信息公开做好充足监督全面保障。

二、主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 77 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业  企业 | 科研  机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

1. 存在的主要问题及改进情况

**一是业务能力有待强化提升。**针对政府信息公开工作，我单位亟需专业人员进行授课讲解，从而提升专职人员对于后台操作系统的实际应用能力，强化工作效率，高效开展工作。

**二是责任意识有待深化提高。**我单位由办公室统筹负责全局政府信息公开的对接、发布、汇报工作，各责任科室结合重点领域情况提出公开意向，在实际工作开展中往往因人员紧张任务繁重导致政府信息公开时效性不强，需要进一步加强工作人员对政府信息公开工作的认识，从而提高对任务的紧迫感和重视程度。

六、其他需要报告的事项

本单位依据《政府信息公开信息处理费管理办法》收取信息处理费，2021年发出收费通知的件数0件，总金额0元。实际收取的总金额0元。

通州区商务局

2022年1月6日