

北京市通州区园林绿化局 2019 年 政府信息公开工作年度报告

依据《中华人民共和国政府信息公开条例》第五十条之规定，制作本报告。

一、总体情况

2019 年通州区园林绿化局高度重视信息公开工作，认真贯彻落实《政府信息公开条例》精神，坚持“以公开为原则，不公开为例外”，强化公开意识，规范公开行为，完善信息公开体制机制，提高信息发布的权威性和实效性，保障群众的知情权，增强政府工作的透明度。

通州区园林绿化局成立了以局党委副书记任组长、局办公室主任任副组长、相关科室负责人为成员的信息公开领导小组。小组设立在局机关办公室，由办公室安排专职人员对信息公开所涉及的重点领域进行信息收集与梳理工作，将信息公开工作作为日常工作的重要一部分，形成了横向广泛参与、纵向分级负责的信息网络。2019 年度，在局党组班子的带领下，我局政府信息公开工作运行正常，政府信息公开咨询、申请以及答复工作均得到了顺利开展。

我局严格按照文件内容，进行局网站及相关网站信息公开的维护管理和公开信息的收集、编辑、审核、发布，面向

全局各机关科室和下属 18 家基层单位征集各类信息，有效保证了网站信息更新速率、数量和质量。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年新制作数量	本年新公开数量	对外公开总数量
规章	0	0	0
规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可	2	0	1175
其他对外管理服务事项	0	0	00
第二十条第（六）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政处罚	1	0	3
行政强制	0	0	0
第二十条第（八）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	
行政事业性收费	0	0	
第二十条第（九）项			
信息内容	采购项目数量	采购总金额	
政府集中采购	1	97313 元	

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		5	2	0	0	0	0	7	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	4	0	0	0	0	0	4	
	(二) 部分公开(区分处理的,只计这一情形,不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
2. 没有现成信息需要另行制作		1	0	0	0	0	0	1	

		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
(五) 不予处理		1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理		0	2	0	0	0	0	2
	(七) 总计		5	2	0	0	0	0	7
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

在领导的高度重视下，我局严格按照相关规定要求推行信息公开工作，2019年信息公开工作进展有序，但也存在一些问题和不足：

（一）存在的不足

信息公开内容基层单位信息较少，应加强与基层单位的沟通，保证各基层单位都有信息报送。

（二）改进措施

针对2019年度我局政府信息公开工作，下阶段我们将做好如下工作：一是进一步完善信息公开制度。完善体制机制建立。

二是增加信息公开推广度。听取群众建议、接受群众监督，多公开群众关心、对群众生产活动有益的信息，提高单位各项工作的透明度；

三是加强对信息人员的业务培训。提高信息人员业务能力，提升政府信息公开工作水平和效率。

四是加强沟通。积极参加上级部门的会议，遇到问题及时与上级联系，进一步完善我局的政府信息公开工作。

六、其他需要报告事项